



## КУМИТАИ МЕЪМОРӢ ВА СОХТМОНИ НАЗДИ ҲУКУМАТИ ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН

734025, шаҳри Душанбе, хиёбони Ш. Ҳусейнзода 36, тел: (992 37) 221-88-53, факс: (992 37) 223-02-00,  
Сомонаи интернетӣ: www.tajsohtmon.tj, почтаи электронӣ: info@tajsohtmon.tj

### Ф А Р М О И Ш

аз «10» феввали соли 2021

№ 25 /ф

ш. Душанбе

Дар бораи ташкил ва гузаронидани озмун ба ғояҳои беҳтарин ва таҳияи объектҳои обпартои самаранок, сарфакор ва иҷтимоии муносиб дар деҳотҷойҳо

Мутобиқи бандҳои 4 ва 8 Низомномаи Кумитаи меъморӣ ва сохтмони назди Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон, ки бо қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 марти соли 2014, №150 тасдиқ шудааст ва бо мақсади гузаронидани озмун ба ғояҳои беҳтарин ва таҳияи объектҳои обпартои самаранок, сарфакор ва иҷтимоии муносиб дар деҳотҷойҳо, инчунин муайян намудани лоиҳакаши беҳтарин,

### Ф А Р М О И Ш М Е Д И Ҳ А М:

1. Комиссия оид ба гузаронидани озмун ба ғояҳои беҳтарин ва таҳияи объектҳои обпартои самаранок, сарфакор ва иҷтимоии муносиб дар деҳотҷойҳо таъсис дода шавад.

2. Низомнома оид ба гузаронидани озмун ба ғояҳои беҳтарин ва таҳияи объектҳои обпартои самаранок, сарфакор ва иҷтимоии муносиб дар деҳотҷойҳо ва ҳайати комиссия оид ба гузаронидани озмун ба ғояҳои беҳтарин ва таҳияи объектҳои обпартои самаранок, сарфакор ва иҷтимоии муносиб дар деҳотҷойҳо тасдиқ карда шаванд (замимаҳои 1 ва 2).

3. Комиссия инъикоси васеи низомномаи мазкурро бо натиҷаи баргузории озмун тавассути воситаҳои ахбори оммаи электронӣ ҷопӣ таъмин намояд.

4. Ба Комиссияи озмунӣ иҷозат дода шавад, ки дар рафти фаъолияти худ дар ҳолатҳои зарурӣ шахсони воқеӣ ва ҳуқуқиро ҳамчун коршинос ба кори комиссия ҷалб намояд.

Раиси Кумита



Маҳмадсаид Зувайдзода

Замимаи 1  
Бо фармоиши раиси Кумитаи  
меъморӣ ва сохтмони назди  
Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон  
аз “ 10 ” \_\_\_\_\_ соли 2021,  
№ 25 /ф тасдиқ шудааст

## НИЗОМНОМА

оид ба гузаронидани озмун ба ғояҳои беҳтарин ва таҳияи объектҳои  
обпартои самаранок, сарфакор ва иқтимоии муносиб дар деҳотҷойҳо

### 1. Муқаррароти умумӣ

1. Низомнома оид ба гузаронидани озмун ба ғояҳои беҳтарин ва таҳияи объектҳои обпартои самаранок, сарфакор ва иқтимоии муносиб дар деҳотҷойҳо (минбаъд-низомнома) тартиби ташкил ва гузаронидани озмунро байни лоиҳакашон, мутахассисони обрасонӣ ва обпартоҳо муқаррар менамояд.

2. Ташкилкунандагони озмун корхонаи воҳиди давлатии “Пажӯҳишгоҳи илмию тадқиқотии “Сохтмон ва меъморӣ”-и Кумитаи меъморӣ ва сохтмони назди Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон (минбаъд-ташкилотчӣ) ва барномаи Рушди Созмони Милали Муттаҳид дар Тоҷикистон (минбаъд-ҳамкор) мебошанд.

### 2. Ҳадаф ва мақсади гузаронидани озмун

3. Ҳадафи асосӣ аз гузаронидани озмун амалӣ намудани дастуру супоришҳои Асосгузори сулҳу ваҳдати миллӣ - Пешвои миллат, Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон, муҳтарам Эмомалӣ Раҳмон вобаста ба рушди деҳот ва ба кишвари сайёҳӣ табдил додани Ҷумҳурии Тоҷикистон буда, барои ҷалби сайёҳони хориҷию дохилӣ ба вучуд овардани инфрасохтори муосири ҷавобгӯй ба стандартҳо дар деҳотҷойҳо мебошад.

4. Мақсади озмун дастрас намудани ғояҳои беҳтарин, концепсия ва ё лоиҳаи обпарто дар деҳотҷой, ки онҳо метавонанд ҳамчун мавод оид ба татбиқ ва истифода ҳангоми таҳияи меъёрҳои техникӣ ва стандартҳо барои лоиҳакашӣ, сохтмон, истифодабарӣ ва хизматрасонии системаи ҷузъии беҳдоштӣ (санитария) ва идоракунии обҳои раван дар деҳотҷой хизмат намоянд, мебошад.

### 3. Объект ва маводи озмун

5. Объектҳои озмун инҳо ба ҳисоб мераванд:

- системаҳои обпарто дар деҳотҷой;
- сохтани ҳоҷатхонаҳои ҷойӣ;

- партофти обҳои шоранда ва ғайра аз рӯи салоҳиди аризадиханда (иштирокчӣ).

#### 4. Тартиб ва шартҳои иштирок дар озмун

6. Озмун барои ду категорияи иштирокчиён «Лоихакаш» ва «Мутахассис» гузаронида мешавад.

7. Категорияи «Лоихакаш» - дар ин категория танҳо он ташкилотҳо иштирок менамоянд, ки бо лоихакашии касбии ҳуҷҷатҳои кории системаҳои обрасонӣ ва обпарто машғул мебошанд;

8. Категорияи «Мутахассис» - дар ин категория мутахассисон ва ё ҳайати мутахассисони равияи обрасонӣ ва обпарто иштирок менамоянд.

9. Барои иштирок дар озмун дархост оид ба иштирок дар озмун (минбаъд-дархост) аз рӯи шакли муайяншуда мутобиқ ба замимаи низомномаи мазкур бо шарҳи лоиха ва навори видеоӣ - презентатсияи муаллифи лоиха пешниҳод карда мешавад.

10. Дархост тавассути почтаи электронӣ ба: [nissnip@mail.ru](mailto:nissnip@mail.ru) бо нишони «Озмун барои ғояҳои беҳтарин ва коркардҳо аз рӯи равияи обпартоҳо дар деҳотҷой» фиристода мешавад. Қабули дархостҳо то санаи 10 марти соли 2021 амалӣ карда мешавад.

11. Ташкилотчӣ дархостро бо маводҳои замимашуда қабул менамояд ва дар муҳлати се рӯзи корӣ тафтиши мутобиқати аризадихандаро ба талаботи бо низомномаи мазкур пешбинишуда, инчунин мутобиқати дархост ва маводҳои замимашавандаро ба талаботи озмун ба роҳ мемонад.

12. Дархости иштирок дар озмун метавонад то анҷомёбии муҳлати қабули дархостҳо бо роҳи равон намудани мурочиати шахси дахлдор, ки дархост пешниҳод намудааст, бозпас гирифта шавад.

13. Ворид намудани тағйиротҳо ба дархости аз ҷониби аризадиханда барои иштирок ба озмун пешниҳодшуда, танҳо бо роҳи пешниҳоди иттилооти иловагӣ аз ҷумла, маводҳо то ба охир расидани муҳлати қабули дархостҳо иҷозат дода мешавад.

14. Озмун бе маблағгузорӣ барои корҳои ташкилӣ ва дар асоси беподош ва ихтиёрӣ гузаронида мешавад.

#### 5. Тартиби гузаронидани озмун

15. Баҳодихии дархостҳо барои иштирок дар озмун дар ду марҳила гузаронида мешавад.

16. Марҳилаи якум: «Интиҳоб оид ба мутобиқати дархостҳо» - баҳодихӣ ҷиҳати мутобиқат ба равияҳои озмун, кифоягӣ ва пуррагии шарҳи лоиха. Ба аризадихандагони аз интиҳоби марҳилаи якум гузашта, ташкилотчӣ оид ба қабули қарор бо роҳи равон намудани мактуби дахлдор ба суроғаи почтаи электронии дар дархост нишондодашуда иттилоъ медиҳад.

17. Интиҳоб ҷиҳати мутобиқати дархостҳо бо тартиби зерин ба роҳ монда мешавад:

Р/т	Критерияҳо	Балҳо ва баҳо
1.	Мавҷудият ва пуррагии пуркунии дархост, риояи муҳлати супоридани дархост	Мутобиқ / мутобиқ нест
2.	Мутобиқати дархост ба равияҳои озмун	Мутобиқ / мутобиқ нест
3.	Мутобиқати дархост ба талаботи озмун	Мутобиқ / мутобиқ нест
4.	Кифоягии иттилооти дар дархост пешниҳодшуда барои баҳодихии лоиҳа	(5) - кифоя; (4) - дар умум кифоя, набудани иттилоот дар қисмҳои лоиҳа ба баҳогузори таъсир намерасонад; (3) - сатҳи қаноатбахш, қисми муҳими иттилоот барои баҳогузори мавҷуд нест; (2) - сатҳи ғайриқаноатбахш, қисми бештари иттилооти муҳим барои баҳогузори мавҷуд нест (1) - иттилоот кушода нашудааст, баҳогузори ғайриимкон мебошад.

18. Баҳои 4 ва 5 ба талаботи расмӣ ҷавобгӯ ба ҳисоб меравад. Дар ин маврид, ҳангоми мавҷудияти баҳо аз рӯи критерияи додашуда аз 4 кам, ба аризадиҳандаи озмун якқарата оид ба пешниҳоди маводҳои иловагӣ хабарнома равон карда мешавад. Дархостҳои ба талаботи расмӣ аз рӯи натиҷаҳои интиҳоб ҷиҳати мутобиқати дархостҳо ҷавобгӯ буда, ба марҳилаи дуюм баҳогузори озмун «Баҳогузори дархостҳо ба мақсад ва матлаби озмун» роҳ дода мешавад.

19. Марҳилаи дуюм: «Баҳогузори дархостҳо ба мақсад ва матлаби озмун» - ин баҳогузори дархост ва маводҳои лоиҳа аз ҷониби ҳакамон ҷиҳати мутобиқат ба равияҳои озмун, кифоягӣ ва пуррагии шарҳи лоиҳа ва технологияҳо барои мақсадҳои гузаронидани баҳогузори матлабӣ мутобиқ ба критерияҳои баҳогузори марҳилаи мазкур мебошад. Аризадиҳандагони марҳилаи дуюм гузаштаре ҳамкор ва ташкилотӣ оид ба қабули қарор бо роҳи равон намудани мактуби дахлдор аз рӯи суроғи почтаи электронии дар дархост нишондодашуда хабардор менамоянд.

20. Баҳогузори дархостҳо ба мақсад ва матлаби озмун аз рӯи тартиби зерин ба роҳ монда мешавад:

Р/т	Критерияҳо	Балҳо ва баҳо
1.	Баҳогузори нави таҳия	(5) - сатҳи хеле баланд; (4) - сатҳи баланд; (3) - сатҳи миёна;

Р/т	Критерияҳо	Балҳо ва баҳо
		(2) - сатҳи паст; (1) - сатҳи хеле паст
2.	Тахассуси тими лоиҳа, мутобиқати тими лоиҳа ба мақсадҳо ва вазифаҳои гузошташуда	(5) - сатҳи хеле баланд; (4) - сатҳи баланд; (3) - сатҳи миёна; (2) - сатҳи паст; (1) - сатҳи хеле паст.

21. Бо қарори ҳакамон аз рӯи чамъбасти баҳогузори лоиҳаҳо ғолибон муайян карда мешаванд. Ҳакамон ҳуқуқ доранд 3 (се) ғолибро муайян намоянд, инчунин озмунро бе муайян намудани ғолиб анҷом диҳанд.

#### 6. Мукофот барои ғолиби озмун

22. Барои лоиҳаҳои ғолиб доништашуда, аз рӯи чамъбасти озмун ташкилотчӣ чораҳои ҳавасмандгардониро пешбинӣ менамояд. Пардохти пулии умумии (пардохти ҳавасмандгардонӣ) фонди мукофотонӣ ба андозаи 15000 (поздаҳ ҳазор) сомонӣ муқаррар карда мешавад.

23. Мукофот барои ғолибони озмун ба шакли зерин муайян карда мешавад:

- барои ҷойи якум мукофот ба маблағи 7000 (хафт ҳазор) сомонӣ ва дипломи дараҷаи 1;
- барои ҷойи дуюм мукофот ба маблағи 5000 (панҷ ҳазор) сомонӣ ва дипломи дараҷаи 2;
- барои ҷойи сеюм мукофот ба маблағи 3000 (се ҳазор) сомонӣ ва дипломи дараҷаи 3.

24. Барои ҳавасмандгардонии иштирокчиёни дигари озмун ифтихорнома дода мешавад.

25. Мукофотҳои пулӣ барои ташкилотҳои ғолиб аз рӯи категорияи “Лоиҳакаш” ба суратҳисоби бонкии онҳо гузаронида мешавад. Барои ин мақсадҳо ғолибони озмун маълумотро ҷихати пардохти маблағҳо (реквизитҳои суратҳисоби бонкӣ, иттилооти дигар, аз ҷумла, нишондодҳои ҳуҷжатҳои муайянкунандаи шахсият, ки барои пардохт зарурат дорад) на кам аз 10 рӯзи қорӣ аз лаҳзаи эълон намудани натиҷаҳои озмун пешниҳод менамоянд. Мукофотҳои пулии категорияи “Мутахассис”-ро ташкилотчии озмун пардохт менамояд ва ба дасти ғолиб супорида мешавад.

#### 7. Муқаррароти хотимаӣ

26. Баҳсҳо вобаста ба гузаронидани озмун оид ба ғояҳои беҳтарин ва таҳияи объектҳои обпартои самаранок, сарфакор ва иҷтимоии муносиб дар деҳотҷойҳо бо тартиби муқаррарнамудаи қонунгузори Ҷумҳурии Тоҷикистон аз ҷониби ҳуди комиссия ва мақоми ваколатдори давлатӣ ё бо тартиби судӣ ҳал карда мешаванд.

Замимаи 2  
Бо фармоиши раиси Кумитаи  
меъморӣ ва сохтмони назди  
Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон  
аз “ 10 ” 02 соли 2021,  
№ 25 /ф тасдиқ шудааст

## ҲАЙАТИ

комиссия оид ба гузаронидани озмун ба ғояҳои беҳтарин  
ва таҳияи объектҳои обпартои самаранок, сарфакор  
ва иҷтимоии муносиб дар деҳотҷойҳо

1. Умарзода У.Х. - муовини якуми раиси Кумитаи меъморӣ ва сохтмони назди Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон (раиси комиссия);
2. Саломов М.М. - иҷрокунандаи вазифаи директори корхонаи воҳиди давлатии «Пажӯҳишгоҳи илмию тадқиқотии «Сохтмон ва меъморӣ»-и Кумитаи меъморӣ ва сохтмони назди Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон (муовини раиси комиссия);
3. Маҳмадиев Э.С. - муовини сардори раёсати шаҳрсозии Кумитаи меъморӣ ва сохтмони назди Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон, (котиби комиссия).

### Аъзои комиссия:

1. Фозилов А.Р. - дотсенти Донишгоҳи техникии Тоҷикистон ба номи академик М.С.Осимӣ;
2. Иргашев Б.Ҷ. - сармуҳандиси ҷамъияти саҳомии кушодаи «Корезлоиҳа»-и Кумитаи меъморӣ ва сохтмони назди Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон;
3. Алиҷонов Х.С. - сармутахассиси шуъбаи гигиенаи коммуналӣ ва гигиенаи кӯдакону наврасони Хадамоти назорати давлатии санитарию эпидемиологӣ;
4. Ниёззода А. - иҷрокунандаи вазифаи директори корхонаи воҳиди давлатии «Маркази нархгузорӣ дар соҳаи сохтмон»-и Кумитаи меъморӣ ва сохтмони назди Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон;
5. Нурализода Ш.Ш. - сардори шуъбаи ҳуқуқи дастгоҳи марказии Кумитаи меъморӣ ва сохтмони назди Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон;
6. Болтаев С. - мушовир оиди хоҷагии коммуналӣ оид ба ғояҳои беҳтарин ва таҳияи объектҳои обпартои

самаранок, сарфакор ва иҷтимоии муносиб дар дехотҷойҳо;

7. Махмадиев У.

- сардори шӯъбаи илм ва таҳияи ҳуҷҷатҳои меъёрию техникии корхонаи воҳиди давлатии «Пажӯҳишгоҳи илмию тадқиқотии «Соҳтмон ва меъморӣ»-и Кумитаи меъморӣ ва соҳтмони назди Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон.



Замима  
ба низомнома оид ба гузаронидани озмун  
ба ғояҳои беҳтарин ва таҳияи объектҳои  
обпартои самаранок, сарфакор ва  
иҷтимоии муносиб дар деҳотҷойҳо

### ДАРХОСТ

ҷихати иштирок дар озмуни ғояҳои беҳтарин ва таҳияи объектҳои  
самаранок, сарфакор ва иҷтимоии қобили қабули обпартоҳо дар  
деҳотҷойҳо барои мутахассисон

1.	Номгуи лоиҳа	
2.	Номи иштирокчи - аризадиханда	
3.	Суроғи иштирокчи – аризадиханда (суроғи почтаи электронӣ, телефон, факс ва e-mail)	
4.	Шахси тамоси бо нишон додани рақами телефон (корӣ, мобилӣ, факс ва e-mail)	

---

вазифа

имзо

ному насаб

« \_\_\_\_\_ » соли 20 \_\_\_\_\_  
Сана

мӯҳр  
(барои шахсони ҳуқуқӣ)

Замима  
ба низомнома оид ба гузаронидани озмун  
ба ғояҳои беҳтарин ва таҳияи объектҳои  
обпартои самаранок, сарфакор ва  
иҷтимоии муносиб дар деҳотҷойҳо

## ШАРҲИ ЛОИҲАИ ОЗМУНИ

Лоиҳа бояд иттилооти зеринро дар бар гирад:

1. Номи лоиҳа;
2. Мақсад ва вазифаҳои лоиҳа;
3. Муҳтавои лоиҳа;
4. Самаранокии лоиҳа, натиҷаи ниҳоии тахминшаванда.

Замима  
ба низомнома оид ба гузаронидани озмун  
ба ғояҳои беҳтарин ва таҳияи объектҳои  
обпартои самаранок, сарфакор ва  
иҷтимоии муносиб дар деҳотҷойҳо

### ДАРХОСТ

ҷихати иштирок дар озмуни ғояҳои беҳтарин ва таҳияи объектҳои  
самаранок, сарфакор ва иҷтимоии қобили қабули обпартоҳо дар  
деҳотҷойҳо барои лоиҳакаш

1.	Номгӯи лоиҳа	
2.	Номи ташкилоти лоиҳакашӣ	
3.	Суроғай ташкилот (суроғай почтаві, телефон, факс ва e- mail)	
4.	Шаҳси тамосӣ бо нишон додани рақами телефон (корӣ, мобилӣ), факс, e-mail	

---

вазифа

имзо

ному насаб

« \_\_\_\_\_ » соли 20 \_\_\_\_\_  
Сана

мӯҳр  
(барои шаҳсони ҳуқуқӣ)